

## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### LICEO STATALE "Vito FORNARI"

#### Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Via Gen. Amato n. 37 – 70056 Molfetta (BA); C.M.: BAPM02000G – C.F.: 83004450728

Tel. 0803344902 – e-mail: [bapm02000g@istruzione.it](mailto:bapm02000g@istruzione.it) – [bapm02000g@pec.istruzione.it](mailto:bapm02000g@pec.istruzione.it) Sito web: [www.liceofornari.edu.it](http://www.liceofornari.edu.it)

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "V. FORNARI"-MOLFETTA  
Prot. 0004127 del 27/06/2023  
IV-5 (Uscita)

All'Albo online  
Al sito WEB, sezione PNRR  
All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti"  
Al Direttore S.G.A. Dott.ssa Elisa Azzollini  
SEDE

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0. – SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – "AZIONE 2: NEXT GENERATION LABS – LABORATORI PER LE PROFESSIONI DIGITALI DEL FUTURO"**

CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-18386

Titolo del Progetto: "Oltre i laboratori con gli sguardi rivolti al futuro"

CUP: E54D22003840006

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO STATALE "VITO FORNARI", C.F. n. 83004450728 con sede legale in Molfetta, alla via Gen. Amato, 37, in persona del Dott. Prof. Luigi Giulio Domenico Piliero, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto Attività di supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, n. prot. 3406 del 01/06/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3409 del 01/06/2023;
- il verbale di selezione del 09/06/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3669, del 09/06/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 17/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4120 del 27/06/2023;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 3409 del 01/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto giuridico, tecnico, operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile personale che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa Elisa Azzollini risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4120 del 27/06/2023;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Elisa Azzollini l'incarico di supporto giuridico, tecnico, operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, avente ad oggetto il supporto tecnico operativo specialistico, nell'ambito del progetto Oltre i laboratori con gli sguardi rivolti al futuro con codice CUP E54D22003840006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di

- ✓ Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- ✓ Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- ✓ Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- ✓ Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- ✓ Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- ✓ Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- ✓ Supporto nel governare la gestione dei contratti
- ✓ Supporto nello svolgimento di funzioni organizzative/logistiche/gestionali del personale preposto
- ✓ Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- ✓ Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

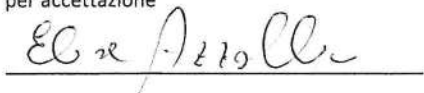
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 118 ore, a decorrere dalla data odierna e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 24,55 (Euro [Ventiquattro/55]), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: entro n. (30) giorni dalla conclusione del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Molfetta 27/06/2023

L'INCARICATO  
per accettazione





Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luigi Giulio Domenico Piliero  
(FIRMA DIGITALE)