

**Ministero dell'Istruzione e del Merito****LICEO STATALE "Vito FORNARI"****Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico**

Via Gen. Amato n. 37 – 70056 Molfetta (BA); C.M.: BAPM02000G – C.F.: 83004450728

Tel. 0803344902 – e-mail: [bapm02000g@istruzione.it](mailto:bapm02000g@istruzione.it) – [bapm02000g@pec.istruzione.it](mailto:bapm02000g@pec.istruzione.it) Sito web: [www.liceofornari.edu.it](http://www.liceofornari.edu.it)

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "V. FORNARI"-MOLFETTA  
Prot. 0002833 del 16/04/2025  
VII (Uscita)

All'Albo on line

Al Sito Web dell'Istituto

Oggetto: DDG. n. 3059 del 10/12/2024 -Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del Decreto Ministeriale 26/10/2023, n.205. – Prova suppletiva ai sensi del D.D.G. n. 808 n. 8 aprile 2025 - Nomina Comitato di Vigilanza per la prova scritta del giorno 05/05/2025.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** D.D.G. n. 3059 del 10/12/2024;  
**VISTO** D.D.G. n. 808 del 08/04/2025;  
**VISTA** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Direzione Generale – Ufficio II, prot. 27373 del 14/04/2025 relativo al "Concorso Pubblico per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno";  
**VISTA** la nota MI prot. n. 89156 del 11/04/2025 – Indicazioni relative allo svolgimento della prova scritta computerizzata;  
**TENUTO** conto che questa Istituzione Scolastica è stata individuata come sede concorsuale per la prova scritta computerizzata;  
**VISTA** la necessità di nomina dei Comitati di vigilanza relativi al concorso in oggetto;  
**ACCERTATO** il possesso da parte del personale individuato dei requisiti prescritti dalla nota sopra citata;

**DECRETA****Art.1**

Il Comitato presso la sede Liceo Statale "Vito Fornari" risulta così composto:

- Luigi Giulio Domenico PILIERO – Dirigente Scolastico – Presidente;
- Lucia Montanino – Docente Vicaria – Componente;
- Annunziata Amoia – Docente – Componente con funzione di Segretario;

**Art. 2**

- Luigi Mastropasqua – Assistente Tecnico

**Art. 3**

Al Comitato sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- Gestione amministrativa delle prove concorsuali, aula informatica;
- Operazioni di riconoscimento dei candidati e presa in consegna di dispositivi cellulari/tablet ecc;
- Tenuta del registro d'aula;
- Ogni altro adempimento indicato nei documenti citati in premessa o in successive comunicazioni degli organi competenti.

**Art. 4**

I Comitati rimangono in carica sino al termine delle attività sopra descritte.

**Art. 5**

Gli incaricati autorizzano l'Istituto a comunicare i propri recapiti cellulare e di posta elettronica all'Ufficio Scolastico Regionale ai fini dell'espletamento delle successive fasi preparatorie del concorso.

**Art. 6**

La presente determina viene resa pubblica, in data odierna, mediante inserimento al sito web dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Luigi Giulio Domenico PILIERO