

LICEO STATALE "Vito FORNARI"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Liceo Economico Sociale (Quadriennale)
Via Gen. Amato n.37 – 70056 Molfetta (BA); C.M.: BAPM02000G – C.F.: 83004450728 - Tel. 0803344902
e-mail: bapm02000g@istruzione.it – bapm02000g@pec.istruzione.it Sito web: www.liceofornari.edu.it

Circolare n. 20

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "V. FORNARI"-MOLFETTA
Prot. 0008050 del 23/09/2026
IV-5 (Uscita)

*Ai Docenti Tutor FSL
Alle studentesse e agli studenti
delle classi terze e seconda QUES
Ai genitori/tutori degli studenti interessati
e p.c. al Direttore SGA
Ai Consigli delle classi Terze e Seconda QUES
Al Sito WEB www.liceofornari.edu.it
Sezione CIRCOLARI*

OGGETTO: Formazione Scuola Lavoro (FSL) a.s. 2026-2027 – Disposizioni operative e guida alla Formazione sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (ANFOS e CFI)

Si trasmettono le indicazioni relative alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza per l'a.s. 2026/2027.

Ai sensi del **D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.**, lo studente impegnato nelle attività di Formazione Scuola Lavoro (FSL) presso aziende, enti o strutture ospitanti è **equiparato a tutti gli effetti giuridici alla figura del lavoratore**. Di conseguenza, l'accesso alle attività pratiche e all'ingresso nei luoghi di lavoro esterni è subordinato al preventivo assolvimento degli obblighi formativi certificati sulla sicurezza.

Per l'**anno scolastico 2026/2027**, le attività di FSL per le classi **Terze** e la classe **Seconda QES** saranno articolate complessivamente in circa **38 ore**, suddivise nelle seguenti **fasi** propedeutiche e operative:

1. **Formazione Generale sulla Sicurezza (4 ore - Online):** Corso base gratuito erogato tramite piattaforma dell'ANFOS (Associazione Nazionale Formatori della Sicurezza sul Lavoro).
2. **Formazione Specifica sulla Sicurezza (4 ore - Online):** Corso specifico tramite piattaforma CFI, successivo alla formazione generale.
3. **Attività pratiche ed esperienziali (30 ore):** Attività sul campo presso enti o aziende convenzionate. Le date, gli orari e il cronoprogramma di tali attività saranno definiti di concerto tra il Dirigente Scolastico, la Referente FSL di Istituto e i soggetti ospitanti.

FASE 1: PROCEDURA DETTAGLIATA PER LA FORMAZIONE GENERALE (ANFOS)

A. Adempimenti e registrazione dello studente

- ✓ **Piattaforma di riferimento:** Piattaforma e-learning ANFOS.
- ✓ **Link di accesso:** <https://www.anfos.org/formazione-sicurezza-gratuita-studenti-alternanza-scuola-lavoro/>
- ✓ **Documenti necessari:** Documento d'identità in corso di validità e Codice Fiscale (Tessera Sanitaria).
- ✓ **Modalità di fruizione:** Il corso si svolge interamente in modalità e-learning asincrona e può essere fruito autonomamente da casa, tramite PC, tablet o smartphone.

B. Tempistiche e scadenze inderogabili

- ✓ **Tempo massimo di svolgimento e termine ultimo di consegna attestati:** La formazione generale ANFOS dovrà essere completata ed essere attestata entro e non oltre il **30 settembre 2026**.

C. Test finale e consegna dell'attestato

1. Al termine dei moduli didattici, lo studente dovrà sostenere e superare il **test di verifica finale di apprendimento** direttamente in piattaforma.
2. A superamento del test, la piattaforma genererà automaticamente l'**Attestato di Formazione Generale in formato PDF**.
3. Lo studente deve scaricare il PDF, **stamparne una copia cartacea** e consegnarla a mano al proprio **Tutor FSL di classe** entro la scadenza sopra indicata.

I Docenti Tutor FSL avranno la cura di:

1. Fornire agli studenti della propria classe la presente circolare e le indicazioni operative per la registrazione.
2. Monitorare lo stato di avanzamento delle iscrizioni ed eventualmente sollecitare il rispetto dei tempi di fruizione.
3. Raccogliere gli attestati cartacei prodotti dagli studenti e verificarne la regolarità prima di archivarli nel fascicolo di classe/FSL.

Completata la Formazione Generale ANFOS (4 ore), l'Istituto pubblicherà una successiva comunicazione con le credenziali e le istruzioni dettagliate per l'accesso e lo svolgimento del **Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza (Corso online CFI di ulteriori 4 ore)**.

Si rammenta che l'ottenimento di entrambi gli attestati (ANFOS + CFI) è condizione **indispensabile e vincolante** per l'avvio delle 30 ore di attività esterna presso le strutture partner.

Si confida nella consueta e scrupolosa collaborazione di studenti, famiglie e docenti.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Pasqualina Pierro

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa concessa