



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO STATALE "VITO FORNARI"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico – Liceo Economico Sociale (Quadriennale)

Via Gen. Amato n.37 – 70056 Molfetta (BA); C.M.: BAPM02000G – C.F.: 83004450728 - Tel. 0803344902

e-mail: bapm02000g@istruzione.it – bapm02000g@pec.istruzione.it Sito web: www.liceofornari.edu.it

Circolare n. 14

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "V. FORNARI"-MOLFETTA

Prot. 0007708 del 17/09/2026

II-10 (Uscita)

A tutti i Docenti

Al DSGA

Al Personale ATA

Al sito web www.liceofornari.edu.it/

Bacheca Sindacale

Atti

Sezione CIRCOLARI

Oggetto: RETTIFICA circolare n. 11 prot. n. 7422 del 14/09/2026. Nuove disposizioni inerenti l'orario di servizio provvisorio, sostituzioni e assegnazione docenti in compresenza.

A parziale rettifica di quanto comunicato con la precedente circolare in merito all'orario di servizio dei docenti per le lezioni dal 15 al 18 settembre, si dispone quanto segue.

È **revocato** l'obbligo di presenza generalizzata per tutti i docenti dalle ore 8:00 alle ore 12:00 qualora non coincidente con il proprio orario di servizio. L'obbligo di presenza a scuola è pertanto ricondotto esclusivamente alle ore di lezione o alle attività funzionali all'insegnamento assegnate e calendarizzate secondo il quadro orario provvisorio che verrà tempestivamente notificato a ciascun docente.

Si fa tuttavia presente che l'istituto sta affrontando gravi criticità organizzative dovute a un elevato numero di docenti assenti. Al fine di garantire la regolarità del servizio scolastico, il diritto allo studio e la necessaria vigilanza sugli alunni, **si dispone che:**

1. **Impiego in compresenza:** I docenti che, pur essendo in orario di servizio secondo il quadro provvisorio, si trovino ad avere ore "**a disposizione**" (per assenza della classe o mancata assegnazione temporanea), sono formalmente assegnati in **compresenza** nelle classi attive, secondo un piano che sarà gestito giornalmente dai collaboratori della Dirigenza.
2. **Sostituzione colleghi assenti:** Tali ore a disposizione/compresenza verranno prioritariamente utilizzate per provvedere all'immediata sostituzione dei docenti assenti.
3. **Rispetto del monte ore:** Tutte le attività di compresenza e sostituzione avverranno nel rigoroso rispetto del monte ore settimanale contrattualmente previsto per ciascun docente.

Il personale docente è invitato a consultare quotidianamente il prospetto delle sostituzioni e delle compresenze prima dell'inizio del proprio turno di servizio.

Si ringrazia tutto il personale per la consueta collaborazione, indispensabile per affrontare con efficacia e professionalità questa delicata fase di avvio dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Pasqualina Pierro

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993)